

Số: /SNNPTNT-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2024

V/v báo cáo tình hình, kết quả cải
cách thủ tục hành chính tại các
cơ quan, đơn vị

Kính gửi:

- Các phòng thuộc Sở: Văn phòng, Kế hoạch, Tài chính;
- Các Chi cục trực thuộc Sở;
- Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới;
- Quỹ Bảo vệ và phát triển rừng;
- Ban Quản lý các cảng cá.

Thực hiện Công văn số 1358/UBND-TTHC ngày 18/3/2024 của UBND tỉnh về việc báo cáo tình hình, kết quả cải cách thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương (*văn bản được gửi trên Trục liên thông văn bản iOffice*); Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các phòng, cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao, khẩn trương xây dựng báo cáo tình hình, kết quả công tác cải cách thủ tục hành chính **từ ngày 01/01/2021 đến ngày 15/3/2024** tại phòng, cơ quan, đơn vị mình theo Đề cương báo cáo gửi kèm Công văn này, gửi báo cáo kết quả thực hiện về Sở (qua Văn phòng Sở) **chậm nhất 11 giờ ngày 22/3/2024**.

2. Giao Văn phòng Sở đôn đốc, hướng dẫn, tổng hợp và tham mưu Sở báo cáo UBND tỉnh về tình hình, kết quả công tác cải cách thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo thời hạn yêu cầu.

Yêu cầu Trưởng các phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Sở khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD Sở;
- C, PVP Sở;
- Lưu: VT, VPvy.

GIÁM ĐỐC

Hồ Trọng Phương