

Số: /KH-SNNPTNT *Quảng Ngãi, ngày tháng 02 năm 2024*

## KẾ HOẠCH

### Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

Thực hiện Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 31/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi Về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị xử lý những quy định, thủ tục hành chính (TTHC) không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp; các TTHC rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo (về quy trình, hồ sơ, thời gian, yêu cầu điều kiện giải quyết, mẫu đơn, mẫu tờ khai), không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện; gây khó khăn, cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp và người dân trong lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

- Thúc đẩy cải cách đổi mới, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, giảm bớt số lần đi lại, thời gian thực hiện TTHC và tiết kiệm chi phí hoạt động của doanh nghiệp, người dân trong lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn, góp phần cải thiện chỉ số cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh của ngành; hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh.

##### 2. Yêu cầu

- Hoạt động rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện thường xuyên, có trọng tâm và hiệu quả; bảo đảm TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp với chi phí thực hiện thấp nhất, lợi ích đạt được cao nhất.

- Việc thực hiện rà soát phải đảm bảo tính chính xác, chất lượng, đúng thời hạn quy định, kết quả rà soát phải đưa ra được phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC cụ thể với mục tiêu cắt giảm tối thiểu 10% chi phí tuân thủ TTHC mà cá nhân, tổ chức phải bỏ ra khi thực hiện TTHC và rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

- Chủ động rà soát, phát hiện các bất cập về TTHC, giấy tờ công dân cần cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp thẩm quyền giải quyết, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp.

- Phân biệt việc thống kê, cập nhật các quyết định công bố TTHC của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật về TTHC của HĐND, UBND tỉnh khi TTHC có sự thay đổi để trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố không phải là hoạt động rà soát, đánh giá TTHC.

## II. Nội dung thực hiện

### 1. Phạm vi rà soát

Các phòng, cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết TTHC và trả kết quả giải quyết TTHC chủ động rà soát các nhóm quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý của cơ quan, đơn vị mình có liên quan với các cơ quan hành chính nhà nước khác, các ngành, các cấp và trong nội bộ từng cơ quan hành chính nhà nước. Trong đó, tập trung lựa chọn các quy định, TTHC có thời hạn giải quyết từ 05 ngày làm việc trở lên; các TTHC không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết; các quy định, TTHC có liên quan chặt chẽ với nhau, kết quả thực hiện TTHC này là tiền đề để thực hiện TTHC tiếp theo.

### 2. Cách thức rà soát

- Thực hiện rà soát đánh giá quy định, TTHC có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25, Điều 26 Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Tính toán chi phí tuân thủ của TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: Chi phí chuẩn bị làm hồ sơ, nộp hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí,... Thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí theo phương án đơn giản hóa TTHC để so sánh lợi ích chi phí tuân thủ của việc đơn giản hóa TTHC (*việc tính toán chi phí tuân thủ của TTHC thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, Biểu mẫu 03/SCM-KSTT tại Phụ lục IX ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP*).

### 3. Danh mục rà soát cụ thể:

a) Căn cứ nhóm quy định, TTHC trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của mình được giao tại Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 dưới đây, các Chi cục: Chăn nuôi và Thú y, Quản lý chất lượng Nông lâm sản và thủy sản quyết định **số lượng TTHC cụ thể** (ngoài ra chủ động quyết định các lĩnh vực khác) để triển khai thực hiện việc rà soát, cụ thể:

TT	Tên/nhóm TTHC	Cơ quan thực hiện	Thời gian thực hiện	
			Bắt đầu	Hoàn thành
1	Nhóm quy định, TTHC trong lĩnh vực chăn nuôi, thú y thuộc thẩm quyền	- Chi cục Chăn nuôi và Thú y chủ trì; - Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc	Tháng 3/2024	Tháng 8/2024

	giải quyết, quản lý của Chi cục Chăn nuôi và Thú y	Sở có liên quan phối hợp.		
2	Nhóm quy định, TTHC trong lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý của Chi cục Quản lý chất lượng Nông lâm sản và thủy sản	- Chi cục Quản lý chất lượng Nông lâm sản và thủy sản chủ trì; - Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở có liên quan phối hợp.	Tháng 3/2024	Tháng 8/2024

b) Ngoài việc thực hiện rà soát theo Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 nêu trên; các phòng, cơ quan, đơn vị còn lại chủ động quyết định việc rà soát các TTHC thuộc phạm vi giải quyết, quản lý của cơ quan, đơn vị mình đối với những TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh nhiều, tần suất giao dịch lớn.

#### 4. Kết quả thực hiện

a) Nhóm quy định, TTHC có liên quan thuộc thẩm quyền quyết định của Trung ương:

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá; sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát (đối với trường hợp rà soát nhóm) của cơ quan đề xuất.

- Dự thảo kết quả rà soát, đánh giá TTHC của Sở kèm theo phương án đơn giản hóa.

b) Nhóm quy định, TTHC có liên quan thuộc thẩm quyền quyết định của tỉnh:

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC của cơ quan, đơn vị đề xuất phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC (nội dung báo cáo như điểm a khoản này).

- Đề xuất và tham mưu Sở trình Chủ tịch UBND tỉnh:

- + Phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC đối với từng lĩnh vực được rà soát.

- + Công bố TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

#### 5. Kinh phí thực hiện

Kinh phí cho hoạt động rà soát, đánh giá quy định TTHC thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát

TTHC và Quyết định số 28/2014/QĐ-UBND ngày 18/6/2014 của UBND tỉnh về việc quy định mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và theo quy định hiện hành.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Trách nhiệm của Trưởng các phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị**

a) Trên cơ sở Kế hoạch này, xây dựng kế hoạch rà soát cụ thể của từng cơ quan, đơn vị gửi về Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở theo dõi; phân công công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC trực tiếp phụ trách và giao nhiệm vụ cho các phòng, đơn vị chức năng có liên quan (*lưu ý: Xác định số lượng TTHC cụ thể cần thực hiện rà soát, đánh giá TTHC*).

b) Các Chi cục: Chăn nuôi và Thú y, Quản lý chất lượng Nông lâm sản và thủy sản được giao chủ trì thực hiện rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 và các phòng, cơ quan, đơn vị còn lại gửi kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá; sơ đồ TTHC trước và sau rà soát đã được Thủ trưởng đơn vị phê duyệt về Sở (qua Văn phòng Sở) **trước ngày 20/7/2024** để tổng hợp, kiểm tra và gửi cơ quan đánh giá chất lượng theo quy định.

c) Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở hoàn thiện kết quả rà soát, đánh giá (nếu có) và dự thảo quyết định thông qua phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC đối với từng TTHC/nhóm TTHC theo mẫu tại Phụ lục VI ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP gửi về Sở (qua Văn phòng Sở) **trước ngày 25/8/2024**.

#### **2. Trách nhiệm của Văn phòng Sở**

a) Giúp lãnh đạo Sở đôn đốc, hướng dẫn các phòng, cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC.

b) Kiểm tra các nội dung rà soát: Việc sử dụng biểu mẫu rà soát, đánh giá, bảng tính chi phí tuân thủ; phương án đơn giản hóa; tỷ lệ cắt giảm số lượng TTHC, cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC; kết quả rà soát TTHC của các cơ quan, đơn vị. Trường hợp chưa đạt yêu cầu thì đề nghị sửa đổi, bổ sung, nếu các cơ quan, đơn vị không thống nhất thì báo cáo Giám đốc Sở xem xét, giải quyết.

c) Chủ động rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC, nhóm TTHC liên thông so với quy định pháp luật trên một số lĩnh vực trọng tâm được nêu tại Khoản 3 Mục II Kế hoạch này, tham mưu Sở có văn bản trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

d) Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá và đề xuất phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC, danh mục TTHC, nhóm TTHC tham mưu Giám đốc Sở có văn bản trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC hoặc công bố TTHC, nhóm TTHC liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị.

đ) Theo dõi, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch và đề xuất biện pháp xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

Yêu cầu Trưởng các phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở;
- C, PCVP Sở;
- Lưu: VT, VP<sub>Vy</sub>.

**GIÁM ĐỐC**

**Hồ Trọng Phương**